



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "G.A. DE COSMI"

PIAZZA MAZZINI -92025 - CASTELTERMINI (AG) - Tel. 0922.916471
Cod. Fisc. 80007730841 – Distretto 008 – Cod. Mecc. AGIC85200L

Indirizzo PEC: agic85200l@pec.istruzione.it PEO: agic85200l@istruzione.it

Sito web: www.icdecosmicasteltermini.edu.it

Avviso prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021

"Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze

e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione –

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

ROTULO RAIMONDO

ATTI-SITO WEB

OGGETTO: incarico PROGETTISTA

Progetto CODICE : 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-267 CUP: F69J22000540006

Titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo "

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 0050636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica – Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU ;

VISTO il Piano presentato da questa Istituzione scolastica candidatura n. 1074507 prot. n. 457 del 21/01/2022, giuste delibere a ratifica del Consiglio di Istituto n. 04/05 del 04/07/2022 e del Collegio dei docenti n. 4/7 del 16/06/2022;

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. 0035942 del 24/05/2022 di autorizzazione del progetto

CODICE : 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-267 CUP: F69J22000540006 Titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo " ;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale – Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753, avente ad oggetto "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche – Regione Sicilia";

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25/01/2022 con relativa assunzione in bilancio per l'Esercizio Finanziario 2022 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

VISTO il CCNL comparto scuola;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2/5 del 25 gennaio 2022;

VISTO l'avviso interno di selezione del Dirigente Scolastico Prot. n. 6558 del 12.09.2022 per l'individuazione della figura di PROGETTISTA nell'ambito del progetto di cui sopra;

VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria, divenuta definitiva per mancanza di reclami,

VERIFICATO e CONSIDERATO che non sussistono situazioni di incompatibilità previste dalla normativa di riferimento, per l'assolvimento del presente incarico;

INDIVIDUA E CONFERISCE INCARICO

Al docente interno **Rotulo Raimondo** per l'attività di **PROGETTISTA** nel progetto PON **Codice n. 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-267**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP; Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

-Per la suddetta attività, verrà corrisposto, un importo orario di **€ 17,50** lordo dipendente, come da CCNL comparto scuola, sarà commisurato all'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata che, non essendo ammessi compensi forfettari, dovranno essere svolte fuori dal proprio orario di servizio per un massimo di **53 ore**.

-Il compenso spettante, sarà imputato alla voce **"Progettazione"** delle spese generali del progetto finanziato, sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali previste dalle norme vigenti e infine, corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico o eventuale anticipo di cassa.

-Il dipendente con la sottoscrizione della presente dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

-L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina;

-In caso di mancata prestazione a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte;

-L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

-Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà immediatamente visibile anche sul sito della scuola.

La Dirigente Scolastica

Graziella Parello

Firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82
Codice dell'amministrazione digitale

Firma per ricevuta e accettazione

